

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
МАДОУ «Детский сад комбинированного
Вида № 106 «Забава»

 Е.А.Медникова

Рассмотрено на общем собрании
работников
Протокол № 9 от 15.05.2017 г.

Принято с учетом мнения
Родительского комитета

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ «Детский
сад комбинированного вида
№ 106 «Забава»

 З.Д.Жукова

Введено в действие
приказом № 95 от 15.05.2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Набережные Челны «Детский сад комбинированного вида № 106 «Забава»»

1. Общие положения

- 1.1. Родительский комитет создан в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Набережные Челны «Детский сад комбинированного вида № 106 «Забава» (далее ДОУ) в целях оказания содействия ДОУ в обучении и воспитании воспитанников.
- 1.2. Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать ДОУ в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения.
- 1.3. Родительский комитет избирается в сентябре на общем собрании родителей, простым большинством голосов, сроком на один год.
- 1.4. Количество членов родительского комитета определяется общим собранием родителей, при этом рекомендуется от каждой группы детей в родительский комитет избрать не менее одного представителя.
- 1.5. Из состава родительского комитета избирается председатель, заместитель председателя и секретарь.
- 1.6. Члены родительского комитета, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя родительского комитета, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков переизбора на их место избираются другие родители.

2. Основные задачи и функции родительского комитета

- 2.1. Родительский комитет помогает ДОУ:
 - а) в организации педагогической и медицинской пропаганды среди родителей и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей;
 - б) в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;
 - в) в организации охраны жизни и здоровья детей;
 - г) содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внесадовых мероприятий ДОУ;

- 2.2. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы ДОУ. План родительского комитета утверждается на заседании родительского комитета ДОУ.
- 2.3. Заседание родительского комитета созывается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 2.4. Решения могут приниматься простым большинством голосов на заседании родительского комитета. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.
- 2.5. Решения родительского комитета должны согласовываться с заведующей ДОУ. Разногласия между заведующей ДОУ и большинством родительского комитета рассматриваются и разрешаются администрацией.

3. Права и обязанности

- 3.1. Каждый член родительского комитета имеет определённые обязанности (по воспитательно-образовательной работе, хозяйственной и оздоровительной). Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяются родительским комитетом в зависимости от условий работы ДОУ. Каждый член родительского комитета имеет право вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ.
- 3.2. Родительский комитет имеет право:
 - а) вносить заведующей предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Заведующая дошкольным учреждением рассматривает предложения родительского комитета и ставит его в известность о принятых решениях;
 - б) организовать общественный контроль за качеством питания детей и распределением, и расходованием внебюджетного финансирования по согласованию с руководством ДОУ;
 - в) устанавливать связь с общественными и профсоюзными организациями по вопросам оказания помощи ДОУ;
 - г) заслушивать доклады заведующей о состоянии и перспективах работы ДОУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей;
 - д) разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в печати лучших родителей за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
 - е) в случаях невыполнения родителями своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий по здоровому образу жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей для общественного воздействия, а также в органы опеки и попечительства,
 - ж) присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, городских конференциях по дошкольному воспитанию.
- 3.3. Родительский комитет руководствуется в своей работе «Положением о родительском комитете ДОУ».

4. Делопроизводство

- 4.1. Планы родительского комитета, протоколы заседаний и другая документация хранятся в дошкольном учреждении и сдаются по акту при приеме и сдаче дел при смене состава комитета.